**大学院学生への国際学会発表支援旅費補助　申請書（申請者用）****International Conference Presentation Support (ICPS)**

**Application (for Applicant)**

西暦     年     月     日

Date: yyyy/ mm/ dd

※ 署名以外は、タイプ打ちで記入してください。Please type out all the information except signatures.

1. **申請者　Applicant**

|  |
| --- |
| 氏名（自筆署名）Name in print and signature:       |
| 所属コースCourse:      |
| 在学年Master’s / Doctoral Year:[ ] 修士課程　　[ ] 博士後期課程 　      年 |
| 電話番号Tel:       | メールアドレスEmail:       |
| 次に該当するときは、チェックを入れてください。Please check the box if the following apply.[ ]  日本学術振興会特別研究員である。I am a JSPS Research Fellow.[ ]  大学院教育支援機構プログラム採用者である。I am a recipient of the Graduate Education Support Organisation Programme.[ ] 上記以外に何らかの研究助成を受けている。（具体的に：     ）　I am a recipient of a research grant of some kind other than those listed above. (Specify:      )[ ]  上記のいずれにも該当しない（研究助成は受けていない）。None of the above (I do not receive any research grants). |

1. **指導教員　Academic Advisor**

|  |
| --- |
| 氏名Name in print:      |
| 所属・職名Course and Job Title:      |
| 電話番号Tel:      | メールアドレスEmail:      |

1. **国際学会の概要　International Conference Outline**

|  |
| --- |
| 発表予定の国際学会名Name of Conference:      |
| 主催団体等の名称Name of Organizing Body:      |
| 開催期間：西暦      年       月      日〜　西暦     年     月     日Conference Dates from yyyy/ mm/ dd to yyyy/ mm/ dd |
| 開催地（国名・都市名・開催場所）Location of Conference (Venue, City, Country) :      |
| 渡航日程：西暦      年       月      日〜　西暦     年     月     日Travel Dates from yyyy/ mm/ dd to yyyy/ mm/ dd |

1. **学会参加費　Conference Registration Fee**

|  |  |
| --- | --- |
| 金額　Amount |       |
| 食事提供の有無Provision of meals | プログラムで、上記の学会参加費には、食事提供に係る費用が含まれているとの記載はありますか。Does the program state that the above Conference Registration Fee includes the cost of providing meals?[ ] ある　Yes　　　　　　　　　　　[ ] ない　No |

1. **発表の概要　Presentation Outline**

|  |
| --- |
| 演題Presentation Title:      |
| 発表形式：Presentation Type | [ ] 口頭 Oral [ ] ポスター Poster 　 |
| [ ] 単独発表 Individual presentation [ ] 共同発表で第一発表者 First presenter in Joint presentation[ ] その他 Others（     ） |
| 概要（300字程度）Abstract of Your Presentation（approx. 200words）：※発表内容の独創性、特徴及び意義等を含めてください。Please include the originality of your presentation, and characteristics and significance of the results.      |

1. **計画している旅程　Itinerary Plan**

|  |  |
| --- | --- |
|      月     日mm/ dd | 出発地（大学以外の場合は住所と最寄り駅を記入してください）Place of departure (If the place of departure is not Kyoto University, please provide the address and nearest train station)      |
|      月     日mm/ dd |      空港発Departure from       Airport |
|      月     日mm/ dd |      空港着Arrival at       Airport |
|      月     日mm/ dd |      着（     学会参加）Arriving at       (Participation in       International Conference) |
|      月     日mm/ dd | 発表 Presentation |
|      月     日～     月     日mm/ dd~ mm/ dd | 滞在（宿泊地もしくは宿泊先）Stay (place of stay or accommodation) :      |
|      月     日mm/ dd |      空港発Departure from       Airport |
|      月     日mm/ dd |      空港着Arrival at       Airport |
|      月     日mm/ dd | 帰国Come back to Japan |
|      月     日mm/ dd | 帰着地（大学以外の場合は住所と最寄り駅を記入してください）Place of destination (If the place of destination is not Kyoto University, please provide the address and nearest train station)      |

1. **Accept 通知の提出又はその予定についてチェックしてください。**

**Please check the submission and plan about the accept notification of conference.**

|  |  |
| --- | --- |
| すでにAccept通知を受け取っているので、この書類とともに提出する。Accept notification is received presently and will be submitted with this document. | [ ]  |
| 現時点ではまだAccept通知がない。     月     日頃提出する予定である。As I have not received an Accept notification currently, I plan to submit it around mm/ dd. | [ ]  |

1. **学会発表後の提出物及び義務についてチェックしてください。Please check the items to be submitted after the conference presentation and obligation.**

|  |  |
| --- | --- |
| 帰国後10日間以内に別紙3「参加報告書」及び航空券半券を提出すること、別紙3「参加報告書」の所定項目が本オフィスのHPに公開されることについて、Submit Appendix 3 'Participation Report' and airline ticket stubs within 10 days of returning to Japan, and the specified items of Appendix 3 'Participation Report' will be published on the office's website. | 同意する。I agree with it.[ ]  |